## на оказание профилактических дезинфекционных работ

#### г. Всеволожск

«10» февраля 2020 г.

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области» - Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области во Всеволожском и Кировском районах», в лице Главного врача филиала Л.П.Старенченко, действующего на основании Доверенности № 92 / 19 от 24 декабря 2019 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «Жилищно-Коммунальное Хозяйство» в лице генерального директора Гулевича Олега Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые также «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о следующем:

#### 1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы по истребительной и профилактической дератизации, дезинфекции и дезинсекциит с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний среди населения, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы.
- 1.2. Заказчик обязуется оплатить работы Исполнителя в порядке, в срок и на условиях, определенных настоящим Договором.
- 1.3. Объем и стоимость каждого вида работ определяются в Приложении №1 приобщенного к Договору, которое является неотъемлемой частью данного договора и подписываются обеими сторонами.
- 1.4. Заказчик в течение 3-х (Трех) рабочих дней со дня получения от Исполнителя документов о выполнении работ обязан рассмотреть представленные документы и вернуть Исполнителю подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки работ по настоящему Договору или мотивированный отказ в приемке работ. В случае не возвращения Исполнителю в указанные сроки Акта сдачи-приемки работ по настоящему Договору или мотивированного отказа, работа считается принятой, а акт сдачи-приемки работ подписанным.
- 1.5. Выполнение Исполнителем тех или иных работ, выходящих за пределы настоящего договора, определяются дополнительным письменным соглашением либо посланным факсимильной связью предложением, которое считается принятым, если в течение 2 (двух) суток не последует отказ, посланный факсимильной связью. Посланное факсимильной связью предложение Заказчика при отсутствии отказа в течение 7 (семи) дней оформляется Сторонами в виде Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

## 2. Обязанности исполнителя

- 2.1. Обеспечить надлежащее качество проводимой истребительной и профилактической дератизации, дезинфекции и дезинсекции в соответствии с нормативными документами.
- 2.2. Давать Заказчику предложения и консультации по вопросам санитарно гигиенических мероприятий, необходимых для проведения работ. В случае невыполнения Заказчиком предложений Исполнитель не отвечает за эффективность проводимых работ и рекламации не принимает.
  - 2.3. Предупредить о мерах предосторожности, в отношении применяемых дезсредств.

#### 3. Обязанности заказчика

- 3.1. Назначить ответственное лицо, обязанное согласовать и определить объем работ, подписывать документацию Исполнителя, удостоверяющую выполнение работ.
- 3.2. Выполнять по указанию Исполнителя предложения по проведению работ, а также все меры предосторожности в отношении дезсредств, обеспечить сохранность имущества Исполнителя.
- 3.3. Ставить в известность Исполнителя о предстоящем капитальном ремонте и во время его проводить необходимые работы по созданию непроницаемости зданий для грызунов и насекомых. Ремонт объекта не может служить основанием для прекращения Заказчиком Договора и платежей по нему.

- 3.4. Обеспечить сотрудникам Исполнителя доступ во все помещения, где будет производиться обработка, необходимую освещенность, электробезопасность, осущение и очистку подвалов, исправность ступеней, перил, полов.
- 3.5. Сообщить Исполнителю о своей реорганизации и т.п. не позднее, чем за месяц для внесения изменений в Договор.
- 3.6. Оплатить работы Исполнителя в порядке, в сроки и размерах, установленных настоящим Договором.

## 4. Порядок выполнения работ и оформление документов

4.1. Работы выполняются согласно установленному графику в объемах, указанных в Приложении №1 к данному Договору.

4.2. Оказание работ оформляется Актом сдачи-приемки работ.

- 4.3. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимильного воспроизведения подписи с помощью механического или иного копирования уполномоченных лиц на последующих Приложениях, Спецификациях к Договору, а также на иных документах, имеющих значение для его исполнения или прекращения, в том числе на счетах-фактурах, актах, счетах, детализациях к счетам-фактурам.
  - 4.4. Восстановление утраченных документов осуществляется на платной основе.

## 5. Стоимость работ и порядок оплаты

5.1. Содержание, график оказания и стоимость работ указаны в Приложении №1 к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. В течение 20 (двадцати) банковских дней с даты, подписания Акта сдачи-приемки работ по настоящему Договору, осуществить оплату на расчетный счет Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области во Всеволожском и Кировском районах».

5.3. Расчеты по настоящему Договору производятся: в безналичной форме путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя; наличными - в кассу учреждения.

5.4. В связи с инфляцией стоимость работ может быть проиндексирована в соответствии с официальными данными, все изменения оформляются Приложением к Договору.

## 6. Ответственность сторон

- 6.1. Стороны имеют право на возмещение убытков причиненных по вине другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты работ Исполнителя, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0.1% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, указанного в Приложении № 1 приобщенного к настоящему Договору.
- 6.3. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождают Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

## 7. Срок действия договора

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует в течение года. По окончании срока действия договора, если ни одна из сторон в срок не менее чем за 30 дней до окончания срока не заявит о своем намерении отказаться от договора, он считается продленным еще на год на тех же условиях без заключения об этом отдельного соглашения. Количество пролонгаций при этом не ограничено.
- 7.2. Действие настоящего договора прерывается на срок проведения Управлением Роспотребнадзора по Ленинградской области (территориальным отделом) выездной проверки Заказчика (плановой либо внеплановой). Период прерывания договора определяется датами проведения проверки, указанными в распоряжении Управления Роспотребнадзора (территориального отдела). Договор прерывается автоматически, подписания Сторонами дополнительного соглашения не требуется. Действие договора возобновляется на следующий день после даты завершения проверки. Датой завершения проверки является дата оформления акта проверки в окончательной форме.
- 7.3. При нарушении условий Договора одной из Сторон, другая Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с предварительным уведомлением за 30 дней.
  - 7.4. Договор, можно расторгнуть досрочно, по соглашению Сторон.

#### 8. Разрешение споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров.

8.2. Если Стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г.Санкт-Петербурга и Ленинградской области, в порядке предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Во всем остальном, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 9. Прочие условия

- 9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 9.2. Цены за работы, указанные в настоящем Договоре, определены только для настоящего Договора и не могут служить прецедентом или конкурентным материалам при заключении аналогичных договоров в будущем.

### 10. Юридический адрес, реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

ООО «ЖКХ»
188684, ЛО, рн. Всеволожский,
г. п. Дубровка, ул. Советская, д. 39 / 1
т. 8(813 70)76-653, 76-457
ИНН 4703142550 КПП 470301001
ОКПО 25849379
ОКАТО 41212554000
ОКТМО 41612154051
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО
СБЕРБАНК Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
р/с 40702810855410001901
к/с 30101810500000000653
БИК 044030653

Исполнитель:

Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области во Всеволожском и Кировском районах» 188640, г. Всеволожск, Дорога Жизни, д. 13 тел. / факс 45-728 ИНН 7811153258 КПП 470343001 ОГРН 1057803924661 ОКПО 41284372 ОКВЭД 86.90.1 ОКОГУ 1330415 OKTMO 41612101001 ОКФС 12 ОКОПФ 30002 л/с 20456Ь30770 в Отделе № 4 УФК по Ленинградской области р/с 40501810300002000022 в отделении по Ленинградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации БИК 044106001

Заказчик

Генеральный директор

/<u>О.А. Гулевич</u> /

оммунальное хозяйство» MIT (

Исполнитель

Главный врач

/ Л.П. Старенченко /

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к договору № 196 / 20 / ДЕЗ от 10.02. 2020 года на оказание профилактических дезинфекционных работ.

Наименование работ	Физическая площадь (кв.м.)	Цена ( руб.) за единицу площади	НДС (руб.) за единицу площади	Цена ( руб.) за единицу площади с учетом НДС
Дератизация	По заявкам	2,00	0,40	2,40
<u> </u>		A sufficient server	* ***	1
Дезинсекция	По заявкам	6,00	1,20	7,20
Дезинфекция	По заявкам	6,00	1,20	7,20
Выезд специалиста	За 1 час работ	495,00	99,00	594
		- N. W.	en jaren pirkirja.	

1.1. Срок выполнения работ с 10.02.2020 г. по 31.12.2020 год.

От «Заказчика»

От «Исполнителя»

Генеральный

директор\_

О.А. Гулевич /

Главный врач

М.П.

# ДОПОЛНЕНИЯ К ПРИЛОЖЕНИЮ №1 Перечень объектов, подлежащих обработке:

№ п/п	Наименование объекта	Площадь подвальных помещений (кв. м)	Площадь приямков (кв.м.)
1	ул. Ленинградская, д. 1	610,00	
2	ул. Ленинградская, д. 2	610,00	
3	ул. Ленинградская, д. 4	399,43	
4	ул. Ленинградская, д. 5	610,00	
5	ул. Ленинградская, д. 6	610,00	
6	ул. Ленинградская, д. 8	1 010,30	
7	ул. Ленинградская, д. 8 а	819,50	
8	ул. Пионерская, д. 11	599,64	
9	ул. Советская, д. 29	534,00	
10	ул. Советская, д. 35	209,76	
11	ул. Советская, д. 37	410,00	
12	ул. Томилина, д. 3	1 224,70	
13	ул. Томилина, д. 5	1 128,00	
14	ул. Томилина, д. 7	847,20	
15	ул. Школьная, д. 19	1 250,00	
16	ул. Школьная, д. 21	1 250,00	
17	ул. Школьная, д. 22	395,4	
18	ул. Школьная, д. 34	432,7	
19	ул. Советская, д. 40	660,00	
20	ул. Советская, д. 40 / 1	509,50	*,
21	ул. Школьная, д. 25	892,40	
22	ул. Школьная, д. 23	971,10	
23	ул. Школьная, д. 23 а	483,40	
24	ул. Школьная, д. 23, кор. 1	738,80	
25	ул. Томилина, д. 1	1 224,70	
26	ул. Пионерская, д. 4 а	710,00	
27	ул. Советская, д. 39, кор. 1	717,00	
28	ул. Советская, д. 39, кор. 2	1 250,00	
29	ул. Пионерская, д. 3 а	707,00	
30	ул. 1-ой Пятилетки, д. 1	719,30	
31	ул. Советская, д. 25	1 197,00	
32	ул. Советская, д. 21	769,30	
33	ул. Советская, д. 7, к. 1	1 923,25	V. 1
34	ул. Советская, д. 7, к. 2	1 596,00	The Complete Company
Итого		28 019,38	
	МКД без подвального помещения		
35	ул. Пионерская, д. 2	- "	60,00
36	ул. Пионерская, д. 3	-	61,00
37	ул. Пионерская, д. 5	- x	62,00
38	ул. Пионерская, д. 6	-	63,00
39	ул. Советская, д. 35 а	-	40,00
40	ул. Школьная, д. 14	<b>=</b>	38,00
41	ул. Школьная, д. 24 а	_	43,00
42	ул. Школьная, д. 26 а	-	43,00
43	ул. Школьная, д. 34 а	-	43,00
Итого	7.1		453,00

	Перечень МКД с ТСЖ (Договор Управления многоквартирными	1	
	домами ТСЖ «Дубровка» № 05 / 16 от 01.09.2016 год)		
44	ул. Школьная, д. 17	122,00	
45	ул. Школьная, д. 20 а	432,8	
46	ул. Школьная, д. 24	353,00	
47	ул. Школьная, д. 26	356,40	
48	ул. Школьная, д. 32	432,70	
Итого		1 696,90	
49	ул. Советская, д. 4	-	68,00
50	ул. Советская, д. 25 а	-	43,00
51	ул. Советская, д. 27 а	-	43,00
52	ул. Невская, д. 5	-	10,00
53	ул. Пионерская, д. 1	-	62,00
54	ул. Пионерская, д. 4	-	62,00
55	ул. Школьная, д. 20	- 4	62,00
56	ул. Школьная, д. 32 а	- 11.1	43,00
Итого			393,00
Общая площадь приямков			846,00
Общая площадь подвальных помещений			29 716,28

Заказчик

Исполнитель

Главный врач

Генеральный директор

**ДО.**А. Гулевич /

\_\_\_\_

М.П.

/ Л.П. Старенченко /

## ПРОТОКОЛ СОГЛАШЕНИЯ О ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЕ

г. Всеволожск

«10» февраля 2020 г.

Мы, нижеподписавшиеся, от лица «Заказчика» Общество с ограниченной ответственностью «Жилищно-Коммунальное Хозяйство» в лице генерального директора

Гулевича Олега Анатольевича,

и от лица «Исполнителя» ФФБУЗ «ЦГ и Э в ЛО во Всеволожском и Кировском районах» в лице главного врача Л. П. Старенченко удостоверяем, что Сторонами достигнуто Соглашение о величине договорной цены за организацию и проведение профилактических дезинфекционных работ согласно по договору № 196 / 20 / ЛЕЗ от «10» 02. 2020 г.

Настоящий Протокол является основанием для проведения взаимных расчётов и

платежей между Заказчиком и Исполнителем.

«Исполнитель»

МΠ

м.П.